

## Mitarbeiter Orderteam (m/w/d)



Pullach (bei München)



Vollzeit



Unbefristete Festanstellung

### Über DJE

Die Dr. Jens Ehrhardt Gruppe ist in den Bereichen Vermögensverwaltung, Fondsmanagement und -vertrieb einer der führenden bankenunabhängigen Anbieter im deutschsprachigen Raum. Seit der Firmengründung im Jahr 1974 haben wir unser Renommee als zuverlässiger Partner privater und institutioneller Kunden kontinuierlich ausgebaut. An unseren Standorten in Deutschland, Luxemburg und in der Schweiz sind derzeit rund 200 Mitarbeiter beschäftigt.

### Zur Verstärkung

Für unsere individuelle Vermögensverwaltung suchen wir in der Niederlassung Pullach bei München zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) im Orderteam, der die Kollegen bei der Portfoliokonzeption unterstützt.

### Ihre Aufgaben

- Handel von Wertpapieren in Zusammenarbeit mit Depotbanken
- Erstellung, Bearbeitung und Versand der monatlichen Reportings und der halbjährlichen Honorarabrechnungen
- Bearbeitung der Sonderposten und Spezialkunden bei Abrechnungen/Reportings
- Diverse Controlling- und Monitoringaufgaben
- Betreuung und Weiterentwicklung PS-Plus
- Weitere Optimierung des Investment- und Orderprozesses
- Manuelle Buchungen der Bankbelege von Nicht-Schnittstellen-Banken im Portfoliomanagement- und Reportingsystem PS-Plus
- Anpassung der Prozessbeschreibungen für die Bereiche Ordering, Reporting und Abrechnungen
- Anpassung und Pflege der Musterkörbe im Orderteam
- Erstellung von Auswertungen für die Bereichsleitung

### Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise Bankausbildung
- Mehrjährige Erfahrungen im Wertpapier- und Fondsbereich, vorzugsweise Ordering und Reporting
- Ausgeprägte analytische und organisatorische Fähigkeiten
- Teamfähigkeit
- Hohes Engagement sowie Belastbarkeit bei erhöhtem Arbeitsanfall
- Sorgfältige Arbeitsweise
- Bereitschaft, neue Aufgaben zu übernehmen (Projektarbeiten)
- Sehr gute Excel-, Word- und PowerPoint Kenntnisse
- Vorkenntnisse im System PS-Plus wünschenswert

### Das bieten wir

- Intensive Einarbeitung, regelmäßige Mitarbeitergespräche und vielzählige Weiterbildungs- sowie langfristige Entwicklungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Vergütung: attraktives Gehaltspaket mit Erfolgsbeteiligung, betrieblicher Altersvorsorge sowie Mitarbeiterangebote
- Teamspirit: Es erwartet Sie ein tolles Team, in dem ehrlich, verlässlich und auf Augenhöhe miteinander gearbeitet und kommuniziert wird
- Hands-On Mentalität: Freude und Motivation am Mitgestalten
- Handlungsfähigkeit, flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Work-Life-Balance: flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

### Interesse?

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihren Lebenslauf samt kurzes Anschreiben an [personal@dje.de](mailto:personal@dje.de)

Bei Rückfragen steht Ihnen Simon Mirschahreza (Personalreferent) unter +49 (0)89 790 453-148 gerne zur Verfügung.